

ОТЧЕТ
о проведении мониторинга качества предоставления
государственной (муниципальной) услуги
в ____ 2022 ____ году

____ Комитет образования Администрации муниципального района
«Шилкинский район» _____

(наименование исполнителя государственных (муниципальных) услуг)

«Предоставление информации о порядке проведения государственной
(итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные
общеобразовательные (за исключением дошкольных) программы» _____

(наименование государственной (муниципальной) услуги)

____ Постановление администрации МР «Шилкинский район» от 16 декабря
2015 года № 816

(реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден административный
регламент предоставления государственной (муниципальной) услуги)

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Описание варианта (вариантов) получения государственной
(муниципальной) услуги ¹ _____ непосредственно в органе (учреждении);
в электронной форме в МФЦ; _____

1.2. Категории лиц, являющиеся получателями услуги ² ____ физические лица,
юридические лица _____

1.3. Сведения о платности услуги ³ _____ плата не
взимается _____

1.4. Среднемесячное число заявителей, обращающихся за предоставлением
государственной _____ (муниципальной) _____ услуги ⁴
_____ 27 _____

1.5. Сведения об организации опроса заявителей услуги (метод
исследования, число опрошенных в разрезе мест сбора первичной
информации) ⁵ _____ общее количество опрошенных лиц –
38 человек, в том числе:
по месту предоставления услуги -38 человека (100 % от общего числа
опрошенных)

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ О СОБЛЮДЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЕМ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ СТАНДАРТА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ)
УСЛУГИ ⁶

При проведении оценки соблюдения количественных параметров стандарта
предоставления услуги, определяемой путем сопоставления данных,
полученных по результатам опроса заявителей услуги, с данными,

установленными административным регламентом, выявлено следующее:
среднее время получения услуги в целом по органу по данным соцопроса
составило 3 дня, что соответствует установленному административному
регламенту

среднее время ожидания в очереди в целом по органу по данным соцопроса
составило не более 15 минут, что соответствует установленным
административным регламентом ,

среднее число обращений в орган в целом по органу по данным соцопроса
составило 1 раз, что соответствует установленному административному
регламенту.

В процессе проведения мониторинга условий предоставления услуг
установлено, что только 82 % услуг предоставляются в доступных для
инвалидов и иных маломобильных групп населения зданиях, оборудованных
пандусами.

Места предоставления всех услуг оборудованы бесплатными
автомобильными парковками, местами для сидения посетителей при
ожидании получения услуг, а также специальными местами для заполнения
необходимых документов.

Кроме того, имеются указатели о местах приема посетителей на этажах и в
кабинетах, информационные карточки о фамилии, имени, отчестве и
должности сотрудников, к которым обращаются получатели в процессе
получения услуг;

Раздел 3. ОБОБЩЕННЫЕ СВЕДЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ

3.1. Общий уровень удовлетворенности заявителей услуги качеством и
доступностью ее предоставления
7 98 8

3.2. Общая оценка качества предоставления услуги
0,9

3.6. Обобщенные сведения о наличии неформальных платежей (платежей,
не имеющих документального подтверждения) в связи с получением
государственной (муниципальной) услуги
12 отсутствуют

3.7. Обобщенные сведения о привлечении заявителями посредников в
получении государственной (муниципальной) услуги, в том числе в силу
требований (побуждения) исполнительных органов государственной власти
и органов местного самоуправления, предоставляющих государственную

(муниципальную) _____ услугу _____¹³ _____ не
привлекаются _____

3.8. Описание выявленных наиболее актуальных проблем предоставления
услуги, непосредственно связанных с ее получением ¹⁴ _____ проблемы не
выявлены _____

Раздел 4. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА И
ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
(МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ ¹⁵

Зам. председателя КО _____ Анн _____ ов Манариевская
Руководитель органа (учреждения) (подпись) (Ф.И.О.)
